

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
БОРЗНЯНСЬКИЙ АГРАРНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою Борзнянського
аграрного фахового коледжу
Протокол № 1 від 30.08.2024 року

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Борзнянського аграрного
фахового коледжу

Віталій ЛИННИК



ПОЛОЖЕННЯ
про навчально-дослідне господарство
Борзнянського аграрного фахового коледжу

I Загальні положення

1.1. Навчально-дослідне господарство Борзнянського аграрного фахового коледжу є правонаступником створеного та реорганізованого в структурний підрозділ наказом № 387 від 31.12.1999 року по Борзнянському державному сільськогосподарському технікуму без права юридичної особи.

1.2. Навчально-дослідне господарство є структурним підрозділом Борзнянського аграрного фахового коледжу, яке органічно пов'язане з процесом підготовки фахових молодших бакалаврів і забезпечує поєднання практичного навчання студентів з їх продуктивною працею та виробничою діяльністю трудового колективу.

1.3. Навчально-дослідне господарство відповідно до чинного законодавства і Положення, затвердженого директором коледжу за участю трудового колективу, здійснює свою діяльність на засадах повного господарського розрахунку, здійснює банківські операції через реєстраційний рахунок коледжу та знаходиться на його балансі.

1.4. В своїй діяльності навчально-дослідне господарство керується чинним законодавством, Статутом коледжу та даним Положенням.

1.5. Навчально-дослідне господарство є базою навчальних практик та виробничого навчання студентів.

1.6. Навчально-дослідне господарство підпорядковується безпосередньо директору коледжу.

1.7. Навчально-дослідне господарство очолює завідувач лабораторії, який призначається директором коледжу.

1.8. Крім завідувача лабораторії та працівників навчально-дослідного господарства, в залежності від обсягів виконуваних робіт, до роботи на навчально-дослідному господарстві можуть тимчасово залучатись лаборанти, працівники коледжу та інші суб'єкти сільськогосподарської діяльності.

1.9. Навчально-дослідне господарство знаходиться за адресою: м. Борзна вул. Садова.

II. Мета і предмет діяльності

2.1. Створення необхідних умов для проведення навчальної, технологічної і виробничої практик студентів за профілем обраної спеціальності у відповідності до навчальних планів і програм на основі ефективного господарювання і урахування досягнень науково-технічного прогресу.

2.2. Вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур, овочевих і баштанних культур, коренеплодів та бульбо плодів, розведення тварин різних видів, переробка та консервування фруктів і овочів і реалізація продукції (надання послуг, виконання робіт), забезпечення виробничої і комерційної діяльності з метою одержання прибутку на принципах госпрозрахунку.

2.3. Проведення дослідницької роботи та впровадження у виробництво наукових розробок відповідно до планів коледжу.

2.4. Забезпечення державних соціальних гарантій та створення необхідних культурно-побутових і житлових умов для працівників і студентів в період їх практичного навчання та безпечних умов праці.

2.5. Здійснення необхідних заходів по охороні навколишнього середовища і раціональному використанню природних ресурсів.

III. Організація практичного навчання студентів

3.1. В навчально-дослідному господарстві здійснюється практичне навчання студентів для одержання професійних навичок по спеціальності, одержання робітничої професії та виробнича робота, пов'язана з випуском товарної продукції (виконання робіт, наданням послуг).

3.2. Навчальна, виробнича і технологічна практики студентів за профілем обраної спеціальності проводиться згідно з навчальними планами, Положенням про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти та програмами і графіками, затвердженими навчальною частиною коледжу.

3.3. Оплата праці та забезпечення студентів спецодягом при участі в продуктивній праці здійснюється відповідно до чинного законодавства.

VI. Управління навчально-дослідним господарством

4.1. Управління діяльністю навчально-дослідного господарства здійснюється директором коледжу в межах наданих йому повноважень, власником майна.

4.2. Безпосереднє керівництво навчально-дослідним господарством здійснює завідувач лабораторією, який призначається і звільняється з посади директором коледжу.

4.3. Завідувач лабораторією:

- несе повну відповідальність за результати роботи навчально-дослідного господарства у відповідності до покладених на нього завдань;
- забезпечує створення відповідних умов і удосконалення бази для практичного навчання студентів, а також якість проходження їх практики в умовах господарства у відповідності до навчальних планів і програм і несе відповідальність разом з навчальною частиною за організацію і результати її проходження;
- організовує фінансово-господарську діяльність навчально-дослідного господарства, здійснює оперативну роботу по фінансовому і ресурсному забезпеченню виробництва та збуту продукції (виконання робіт, надання послуг);
- здійснює контроль за ефективним використанням і збереженням закріплених за навчально-дослідним господарством землі і державного майна;
- організовує впровадження нових технологій, технічних досягнень та передових методів ведення виробництва і праці, підвищення якості та зниження собівартості продукції (робіт, послуг);
- подає директору коледжу пропозиції про відзначення і звільнення спеціалістів та інших працівників господарства;

- організовує і здійснює заходи по охороні праці, протипожежній безпеці та охороні навколишнього середовища;
- за погодженням з директором коледжу від свого імені може укладати договори з іншими організаціями з питань господарської діяльності, організує здійснення заходів по створенню необхідних матеріальних і культурно-побутових умов для членів трудового колективу підрозділу, а також студентів у періоди їх практичного навчання;
- забезпечує ведення в установленому порядку статистичного і бухгалтерського обліку та звітності.

V. Господарська та соціальна діяльність

5.1. Фінансово-господарська діяльність навчально-дослідного господарства здійснюється на принципах господарського розрахунку. Основним узагальнюючим показником цієї діяльності є прибуток.

5.2. Навчально-дослідне господарство за погодженням з директором коледжу планує свою діяльність та визначає перспективи розвитку виробничої і соціальної бази, виходячи з потреб навчального процесу і попиту на продукцію (роботи, послуги) та необхідності забезпечення зростання доходів трудового колективу.

5.3. Навчально-дослідне господарство реалізує свою продукцію (роботи, послуги) за цінами і тарифами, що встановлюються на договірній основі, а у випадках, передбачених чинним законодавством, за фіксованими і регульованими державою цінами і тарифами.

5.4. Оплата праці працівників навчально-дослідного господарства здійснюється на умовах, визначених чинним законодавством і нормативними актами для госпрозрахункових підрозділів (за рахунок коштів, отриманих від госпрозрахункової діяльності підрозділу).

5.5. Питання соціального розвитку, включаючи створення необхідних умов праці, життя і відпочинку, охорони здоров'я працівників і студентів під час практичного навчання і виробничої практики, вирішуються адміністрацією навчального закладу за участю трудового колективу.

VI. Умови реорганізації і припинення діяльності

Навчально-дослідне господарство реорганізовується і ліквідовується у порядку, встановленому діючим законодавством України.