

ЗАТВЕРДЖЕНО

Голова Приймальної комісії
Борзнянського аграрного фахового
коледжу

ВІТАЛІЙ ЛИННИК



**Положення
про проведення вступного випробування
у формі співбесіди
у Борзнянському аграрному фаховому коледжі**

Положення про проведення вступного випробування у формі співбесіди у Борзнянському аграрному фаховому коледжі

Дане Положення розроблене відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2025 році (далі - Порядку прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 28 лютого 2025 року № 388 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 лютого 2025 р. за № 293/43699, Правил прийому на навчання до Правил прийому на навчання до Борзнянського аграрного фахового коледжу для здобуття освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр у 2025 році.

Співбесіда з української мови будується з урахуванням базових знань у межах програми на основі базової загальної середньої освіти - для абітурієнтів, які складають випробування на базі 9 ти класів.

Співбесіда з української мови будується з урахуванням базових знань у межах програми на основі повної загальної середньої освіти - для абітурієнтів, які складають випробування на базі 11-ти класів.

Для проведення вступних випробувань Борзнянським аграрним фаховим коледжем у вигляді співбесіди, формуються екзаменаційні групи в порядку реєстрації документів; відповідно до груп формуються відомості індивідуальних усних співбесід. Кількість вступників в екзаменаційних групах не повинна перевищувати 30 осіб. Особам, які допущені до складання вступних випробувань, видається аркуш результатів вступних випробувань.

Розклад вступних випробувань, що проводяться Борзнянським аграрним фаховим коледжем, затверджується головою Приймальної комісії і оприлюднюється шляхом розміщення на вебсайті Борзнянського аграрного фахового коледжу та інформаційному стенді Приймальної

комісії не пізніше ніж за три дні до початку прийому заяв та документів для вступу на навчання за освітньо-професійним ступенем «фаховий молодший бакалавр».

Голови предметних екзаменаційних комісій, які відповідають за проведення співбесід, складають необхідні екзаменаційні матеріали: програми вступних випробувань, що проводяться Борзнянським аграрним фаховим коледжем, критерії оцінювання відповіді вступника, тощо та подають їх на затвердження голові Приймальної комісії.

На підготовку відповіді на питання та завдання співбесіди відводиться не більше 30 хвилин, відповідь триває до 15 хвилин.

На вступних випробуваннях повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера, а вступникам надана можливість самостійно, найбільш повно виявити рівень своїх знань і умінь. Сторонні особи без дозволу голови Приймальної комісії до приміщень, в яких проводяться вступні випробування, не допускаються.

Співбесіда проводиться не менше ніж двома членами комісії з кожним вступником, яких призначає голова предметної комісії згідно з розкладом у день іспиту. Під час співбесіди члени відповідної комісії відмічають правильність відповідей в аркуші індивідуальної усної співбесіди, який по закінченні співбесіди підписується вступником та членами відповідної комісії. Інформація про результати індивідуальної усної співбесіди оголошується вступникові та заносяться до екзаменаційних відомостей, які підписуються членами екзаменаційної комісії в день її проведення.

Бланки аркушів співбесіди зі штампом Приймальної комісії зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії Борзнянського аграрного фахового коледжу, який видає їх голові

екзаменаційної комісії в необхідній кількості безпосередньо перед початком випробування.

Під час співбесіди не допускається користування електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками та іншими матеріалами, якщо це не передбачено рішенням Приймальної комісії. У разі використання вступником під час вступного випробування сторонніх джерел інформації (у тому числі підказки) він відсторонюється від участі у випробуваннях, про що складається акт. На екзаменаційній роботі такого вступника член відповідної комісії вказує причину відсторонення та час. При перевірці за таку роботу виставляється оцінка менше мінімальної кількості балів, визначеної Приймальною комісією та Правилами прийому.

Коли оголосили тривогу, відповідальна особа за безпеку під час повітряної тривоги повинна повідомити про це абітурієнтів та припинити випробування. Далі пояснити абітурієнтам, що вони повинні йти в укриття та нагадати, щоб вони взяли свої речі. Якщо повітряна тривога закінчилась - випробування продовжується.

Вступники, які не з'явилися на вступні випробування без поважних причин у зазначений за розкладом час, до участі у конкурсі не допускаються.

За наявності поважних причин, підтверджених документально, вступники допускаються до складання вступних випробувань дистанційно з дозволу Приймальної комісії в межах встановлених строків і розкладу проведення вступних випробувань. Після закінчення вступного випробування голова предметної екзаменаційної комісії передає усі екзаменаційні роботи відповідальному секретареві Приймальної комісії.

Бланки аркушів співбесіди, а також заповнені екзаменаційні відомості з підписами членів відповідної комісії передаються головою предметної екзаменаційної комісії відповідальному секретареві Приймальної комісії або його заступникові.

Перескладання вступних випробувань не допускається. Вступники, знання яких було оцінено нижче, ніж визначена Приймальною комісією та Правилами прийому кількість балів, необхідна для допуску до участі в конкурсі, до подальшої участі в конкурсі не допускаються.